

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Рышковская средняя общеобразовательная школа»  
Курского района Курской области**

СОГЛАСОВАНО  
с профсоюзным комитетом

Председатель ПК  
 И.В.Сергеева

ПРИНЯТО  
общим собранием  
трудоого коллектива

Протокол от 29.03 2021г.  
№ 3

УТВЕРЖДАЮ.

Директор  Е.А.Щетина  
Приказ по школе от 09.03 2021г.  
№ 1-28/1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о конфликте интересов  
в учреждении**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Рышковская средняя общеобразовательная школа» Курского района Курской области (далее - Школа) разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 г.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Школы, основная цель которого установление порядка выявления и урегулирования конфликта интересов, при возникновении его у работников Школы в ходе выполнения ими должностных обязанностей и трудовых функций.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Школы влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами Дома пионеров, способное привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и деловой репутации Школы.

Под личной заинтересованностью работника в настоящем Положении понимается возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей и трудовых функций доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Школы и находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих со Школой на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Школы.

## **2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Школе.**

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Институте положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Школы и работника Школы при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника Школы от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Школой.

## **3. Обязанности работников по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Школе.**

3.1. Настоящим Положением закрепляются следующие обязанности работников Школы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

3.1.1. при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей и трудовых функций руководствоваться интересами Школы - без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

3.1.2. избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

3.1.3. раскрывать возникший (реальный или потенциальный) конфликт интересов: немедленно предоставить, ставшую ему известной, информацию о конфликте интересов ответственному лицу;

3.1.4. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работниками Школы и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.**

4.1. Настоящим положением устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- 4.1.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;
- 4.1.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- 4.1.3. раскрытие сведений по мере возникновения ситуации конфликта интересов;
- 4.1.4. раскрытие сведений о конфликте интересов в соответствии с Кодексом профессиональной этики работников Школы.

4.2. Работник Школы обязан уведомлять о конфликте интересов, стороной которого он является.

4.3. Уведомление направляется лицу, ответственному за приём сведений о конфликте интересов, и должно содержать информацию о фамилии, имени, отчестве, должности работника Школы и быть подписано им лично.

4.4 Рассмотрение представленных сведений осуществляется на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов в Школе.

4.5. Школа берёт на себя обязательство тщательной проверки и конфиденциального рассмотрения представленных сведений с целью установления того, является ли возникшая (или возникающая) ситуация конфликтом интересов, оценки рисков для Школы и урегулирования конфликта интересов. В случае, если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.5.1. ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

4.5.2. добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и принятии решений по вопросам, находящимся под влиянием конфликта интересов;

4.5.3. отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Школы;

4.5.4. увольнение работника из Школы по инициативе работника;

4.6. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Школы.

4.7. Непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, является грубым нарушением работником трудовых обязанностей.

4.8. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.